

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2,025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Nombre completo del Contratista, Número de contrato, etc.) and Contract terms (CUI, Acuerdo Ministerial, etc.).

Objetivos del Contrato:

“EL CONTRATISTA” se compromete a prestar sus SERVICIOS para “Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación” del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Apoyé en la elaboración de oficios de respuesta, conocimientos para diferentes delegaciones que ingresaron a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
2. Apoyé en la elaboración de lineamientos para la solicitud de información y documentación de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para la recepción de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
3. Apoyé en traslado de expedientes, oficios y conocimientos a diferentes delegaciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyé en la recopilación de información de documentación necesaria, solicitada a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
5. Apoyé en la atención de asignación de la documentación ingresada a la Delegación de Asuntos Jurídicos, para su pronta asignación.
6. Brinde apoyo en la elaboración de informes para el control de expedientes ingresados de las diferentes unidades administrativas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Apoyé en el ingreso y escaneo de la Correspondencia, recibida en la Delegación, para la pronta asignación para los compañeros de la Delegación de Asuntos Jurídicos del Deporte y la Recreación.
9. Apoyé en dar respuesta a los oficios recibidos de Recursos Humanos para las conferencias y capacitaciones virtuales para el mes de septiembre de 2025.
10. Apoyé en el seguimiento de contratos de Subgrupo 18 para ingreso de personal de Arbitraje para firma.

Ana Gabriela Hernández Navas
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Ana Gabriela Hernández Navas]
Firma de Contratista

Licenciado Guillermo Pedro Mendoza Mendoza
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)
Lic. Guillermo Pedro Mendoza Mendoza
Delegado de Asuntos Jurídicos en Funciones
Delegación de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Ana Gabriela Hernández Navas	CUI:	2267 94644 0101
Número de contrato:	029-15-2025-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	10-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	47333324
Número de Factura:	3667020839	Serie:	D57BEE5E
Honorarios Mensuales:	Q.5,500	Período del Informe:	02/01/2025 al 31/12/2025
Monto Total del Contrato	Q65,822.58	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Asuntos Jurídicos		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

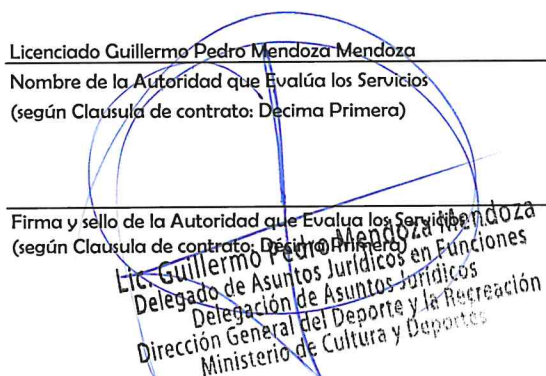
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Apoyé en la elaboración de 05 documentos que se requieran en la Delegación de Asuntos Jurídicos, para dar respuesta a convenios del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Apoyé en la elaboración de 45 oficios para la solicitud de información y documentación en las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, ingresados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
3. Apoyé en la elaboración de 20 conocimientos para trasladar información solicitada a la Delegación de Asuntos Jurídicos, dando seguimiento a lo ingresado a la Delegación.
4. Apoyé en la elaboración y recopilación de 10 oficios para información de documentación necesaria, solicitada a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
5. Apoyé en la atención para la recepción de 1,000 documentación ingresada a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
6. Brinde apoyo en la elaboración de 275 asignaciones para el control de expedientes ingresados de las diferentes unidades administrativas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Apoyé en el ingreso y escaneo de la Correspondencia de 1,300 oficios recibidos en la Delegación, para la pronta asignación de los compañeros de la Delegación de Asuntos Jurídicos del Deporte y la Recreación.
8. Apoyé con 10 notificaciones a distintas Delegaciones del Viceministerio de Cultura y Deportes, ingresadas a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
9. Apoyé en liquidación de cenas del personal de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Ana Gabriela Hernández Navas
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciado Guillermo Pedro Mendoza Mendoza
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)
Lic. Guillermo Pedro Mendoza Mendoza
Delegado de Asuntos Jurídicos en Funciones
Delegación de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2,025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Gabriela Hernández Navas</u>	CUI:	<u>2267 94644 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-15-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>47333324</u>
Número de Factura:	<u>3667020839</u>	Serie:	<u>D57BEE5E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5.500.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q65,822.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

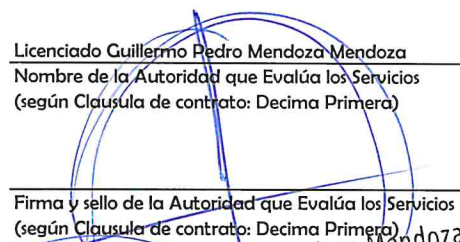
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la elaboración de oficios de respuesta, conocimientos para diferentes delegaciones que ingresaron a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
2. Apoyé en la elaboración de lineamientos para la solicitud de información y documentación de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para la recepción de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
3. Apoyé en traslado de expedientes, oficios y conocimientos a diferentes delegaciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyé en la recopilación de información de documentación necesaria, solicitada a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
5. Apoyé en la atención de asignación de la documentación ingresada a la Delegación de Asuntos Jurídicos, para su pronta asignación.
6. Brinde apoyo en la elaboración de informes para el control de expedientes ingresados de las diferentes unidades administrativas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Apoyé en el ingreso y escaneo de la Correspondencia, recibida en la Delegación, para la pronta asignación para los compañeros de la Delegación de Asuntos Jurídicos del Deporte y la Recreación.
9. Apoyé en dar respuesta a los oficios recibidos de Recursos Humanos para las conferencias y capacitaciones virtuales para el mes de septiembre de 2025.
10. Apoyé en el seguimiento de contratos de Subgrupo 18 para ingreso de personal de Arbitraje para firma.
11. Apoyé en respuestas de información del Saneamiento de Cuentas Contables del Ejercicio Fiscal 2025.
12. Apoyé en liquidaciones de cenas utilizadas para la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación. 13. Apoyé en la solicitud de vehículo para realizar gestiones fuera de la dependencia de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Ana Gabriela Hernández Navas
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciado Guillermo Pedro Mendoza Mendoza
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Lic. Guillermo Pedro Mendoza Mendoza
Delegado de Asuntos Jurídicos en Funciones
Delegación de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes